

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №24»

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2024г

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МКДОУ № 24

 /Т.Г.Филиппова/



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 187-о/д от 28.08.2024г

Годовой план работы
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 24» на 2024 – 2025 учебный год

Путилово

2024 г.

Содержание

Раздел 1. Аналитический	3
1.1. Информационная справка.....	3
1.2. Анализ освоения образовательных программ в ДОУ за 2023-2024 учебный год.....	3
1.3. Организация работы в адаптационный период в 1 младшей группе	12
1.4. Анализ психолого-педагогических условий реализации ООП ДО	13
1.5. Анализ результатов деятельности за летний оздоровительный период.....	15
1.6. Анализ организации здоровьесберегающих и здоровьесформирующих компонентов..	15
1.7. Анализ деятельности с родителями (законными представителями).....	16
1.8. Анализ организации кадровых условий.....	18
1.9. Анализ достижения на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.....	22
1.10. Итоги административно-хозяйственной части.....	24
Раздел 2. Основной.....	28
2.1. Воспитательно-образовательная деятельность	28
2.1.1. Мероприятия, прописанные в документах.....	28
2.1.2. Работа с воспитанниками	28
2.1.3. Работа с родителями	30
2.2. Административная и методическая деятельность	31
2.2.1. Организация работы с кадрами	31
2.2.2. Методическая работа	33
2.4. Контроль и оценка деятельности.....	38

Раздел I. Аналитический

1. 1. Информационная справка

Наименование учреждения: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24» (далее ДОУ)

Учредитель: Комитет образования Кировского муниципального района Ленинградской области

Дата регистрации Устава учреждения: от 14.12.2016 г.

Лицензия: серия РО № 013287, регистрационный № 276-12 от 22.02.2012 г.

Юридический адрес (Фактический адрес): 187351, Ленинградская область, Кировский район, с. Путилово, ул. Братьев Пожарских, д.9-а

Телефон(факс): 8(81362)68-884; 8(81362) 68-848

Сведения об администрации учреждения

Заведующая: Т.Г. Филиппова

Заместитель заведующей по безопасности: И.Н. Поршнёва

Заведующий по хозяйству: Н.А. Полухина

Общие сведения об организации деятельности учреждения

Режим работы учреждения: понедельник – пятница - 7.00 – 19.00 выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Списочный состав воспитанников – 109.

В ДОУ функционирует 5 групп: 3 группы общеразвивающей направленности и 2 группы компенсирующего вида для детей с ТНР (таблица 1).

Таблица 1

Количество групп	Возрастная группа	Возраст детей	Количество детей
1	Первая младшая	1,5 – 3	25
1	Вторая младшая группа	3 – 4	18
1	Средняя группа	4 – 5	26
1	Старшая группа для детей с ТНР	5 – 6	18
1	Подготовительная группа для детей с ТНР	6 – 7	22
Итого	5	1,5-7 лет	109

1.2. Анализ освоения образовательных программ в ДОУ за 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году ДОУ осуществляло реализацию:

- основной образовательной программы дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №24» (ООП ДО);
- адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (АОП ДО для детей с ТНР).

В части образовательной программы, формируемой участниками образовательных

отношений ДООУ, реализуются парциальные программы:

- Н. Погосова Коррекционно-развивающая программа «Погружение в сказку»;
- И.А. Лыкова «Цветные ладошки»;
- О.А. Воронкевич «Добро пожаловать в экологию!»;
- О.С. Ушакова «Развитие речи дошкольников»;
- «Путиловский край».

Платных образовательных услуг в ДООУ нет.

Программы составлены в соответствии с ФООП ДОО и ФГОС ДОО, с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и с учетом недельной нагрузки. Программы определяют цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного ДООУ и направлены на создание условий всестороннего развития ребенка и создания развивающей образовательной среды для социализации и индивидуализации воспитанников. При реализации образовательных программ используются технологии: здоровьесберегающие, игровая, личностно - ориентированная, развивающее и сенсорное обучение, проблемное обучение, технология проектного метода, ИКТ (видео, презентации, проекты), портфолио воспитанников, конкурсы, выставки, музейная и другие технологии. Содержание Основных образовательных программ определено совокупностью образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти основным направлениям: физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

Структура образовательного процесса содержит такие компоненты:

- непрерывная образовательная деятельность (использование термина «непрерывная образовательная деятельность» обусловлено формулировками СанПиН);
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- образовательная деятельность в семье.

Непрерывная образовательная деятельность реализуется в совместной деятельности взрослого и ребенка в ходе различных форм детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию.

Непрерывная образовательная деятельность организуется и проводится педагогами в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДООУ. Занятия проводятся с воспитанниками всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определяется время проведения занятий в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». В зависимости от возраста воспитанников, педагогической цели, материально-технического обеспечения группы, профессионального мастерства педагога они могут быть организованы фронтально, подгруппами или индивидуально.

Программы нацелены на целостное развитие воспитанников всех категорий в период до школы как субъекта посильных дошкольному видам деятельности.

Содержательные связи между разными разделами программы позволяют педагогу интегрировать образовательное содержание при решении задач.

Интегративный подход дает возможность развивать в единстве познавательную,

эмоциональную и практическую сферы личности воспитанников. От педагога требуется развитая педагогическая рефлексия, способность строить педагогический процесс по модели субъект-субъектного взаимодействия с ребенком на основе педагогической диагностики.

Образовательная программа дошкольного образования ДОО является открытым документом, что позволяет ежегодно вносить необходимые коррективы.

В 2023-2024 учебном году образовательная деятельность в дошкольном учреждении осуществлялась в соответствии с годовым планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, режимом дня, комплексно-тематическим планированием.

Работа педагогического коллектива была направлена на решение следующих задач:

- создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического здоровья воспитанников, сохранение их индивидуальности, приобщение к ценностям здорового образа жизни,
- обеспечение физического, познавательно-речевого, художественно-эстетического, социально-личностного развития воспитанников в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования ДОО,
- повышение профессиональной компетенции педагогов, направленной на применение современных образовательных технологий и методик, с целью повышения качества образовательного процесса.

Для полноценного и качественного решения программных задач, определения индивидуальной траектории развития каждого воспитанника, его интересов и склонностей, в ДОО проводится педагогический мониторинг уровня развития воспитанников. Педагогический мониторинг проводится 2 раза в год. Такая периодичность обеспечивает возможность оценки динамики достижений воспитанников, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса. В основе педагогического мониторинга лежат уровни усвоения программы в соответствии с возрастными показателями, которые прописаны в ООП ДОО и АООП ДО. Целенаправленная и планомерная работа педагогического коллектива по реализации поставленных годовых задач способствовала получению следующих результатов.

Результаты мониторинга выполнения образовательной программы воспитанников МКДОУ №24 за 2023-2024 учебный год

Таблица 2

ОО «Познавательное развитие»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	29%	40%	50%	47%	21%	13%
Средняя	0%	23%	60%	65%	40%	8%
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	6,6%	50%	60%	50%	33,4%

Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	20%	36%	45%	41%	40%	22%
Итого	12,3%	26,4%	51,2%	53,2%	37,7%	19%

ОО «Речевое развитие»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	0%	0%	50%	34%	50%	66%
Средняя	0%	8%	33%	46%	38,3%	40%
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	6,6%	61,2%	53,4%	38,8%	40%
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	20%	21%	63,2%	73,4%	26,3%	27%
Итого	5%	8,9%	52%	51,7%	28,4%	43%

ОО «Социально-коммуникативное развитие»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	0%	13%	80%	67%	20%	20%
Средняя	0%	15%	73%	85%	27%	0%
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	6,6%	55,5%	53,4%	44,5%	40%
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	20%	36%	50%	46%	30%	18%
Итого	5%	17,6%	77%	77%	23%	12%

ОО «Художественно-эстетическое развитие. Развитие умений и навыков в продуктивных видах деятельности»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	0%	27%	61%	53%	39%	20%
Средняя	0%	0%	67%	100%	33%	0%
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	13,4%	22,2%	40%	77,8%	46,6%
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	15%	36%	65%	41%	35%	22%
Итого	3,7%	19%	54%	58,5%	46,2%	21,1%

ОО «Художественно-эстетическое развитие. Музыкальное развитие»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	0%	0%	35%	80%	65%	20%
Средняя	0%	0%	41%	73%	59%	27%
Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	0%	33%	80%	67%	20%
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	13%	69%	87%	31%	0%
Итого	0%	3%	44,5%	80%	55,5%	16,7%

ОО «Физическое развитие»

Группа	Высокий		Средний		Низкий	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
2 младшая	0%	0%	93%	100%	7%	0%
Средняя	0%	0%	0%	100%	100%	0%
Старшая группа компенсирующей	0%	0%	0%	100%	100%	0%

направленности для детей с ТНР						
Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР	0%	70%	94%	30%	6%	0%
Итого	0%	17,5%	46,7%	82,5%	53,2%	0%

Анализ освоения образовательной программы

Таблица 3

	1 младшая		2 младшая		Средняя		Старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР		Подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР		
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	
Качество освоения образовательных областей	-	-	76%	87%	63%	92%	55,5%	55,5%	65%	73%	
Среднее значение воспитанников в пределе нормы по МКДОУ №24	Начало года						Конец года				
	64,9%						76,9%				

Образовательные области	Познавательное развитие		Речевое развитие		Социально-коммуникативное развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие	
	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %	Н. г. %	К. г. %
Средний показатель по МКДОУ №24 (%)	63,5%	79,6%	57%	60,6%	82%	87,6%	51,2%	80,2%	46,7%	100%

Как показывает обследование детей, по результатам освоения образовательной программы в текущем году уровень в пределах нормы имеют 81 % воспитанников. Высокий уровень развития показали 23%, средний – 63%, низкий – 14%.



По диаграмме видно, что уровень освоения ООП вырос по всем областям развития. Снизился процент воспитанников с низким освоением программного материала. Результаты педагогического анализа показывают преобладание воспитанников с высоким и средним уровнями усвоения программного материала, что говорит о результативности образовательной деятельности в учреждении. Этому способствует правильно построенный воспитательно-образовательный процесс, созданная развивающая предметно-пространственная среда, профессионализм педагогов, индивидуальный подход к воспитанникам; использование в работе дидактического материала, качественное проведение занятий с воспитанниками и партнерские отношения с семьей.

Усредненные результаты диагностики уровня развития воспитанников за текущий год показывают, что низкие показатели выявлены по познавательному и речевому развитию.

Диаграмма 2



Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

В ДОУ продолжена работа по речевому развитию. Средний балл среди групп общеразвивающей направленности несколько улучшился. В результате педагогической диагностики прослеживается положительная динамика в речевом развитии.

Опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с воспитанниками по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников ДОУ. В ДОУ дважды в течение учебного года педагогами проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой. Мониторинг освоения ООП ДО воспитанниками за 2023- 2024 учебный год показал стабильную положительную динамику детского развития, что также свидетельствует о профессиональной компетентности педагогов. По итогам оценки индивидуального развития воспитанников педагогами разрабатываются планы индивидуальных маршрутов для воспитанников, показавших низкий уровень усвоения программного материала.

В апреле-мае 2024 году проводилось обследование воспитанников, выпускающихся в школу, на предмет оценки сформированной предпосылок к учебной деятельности в количестве 22 человек. Задания позволили оценить уровень сформированной предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Готовность воспитанников к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Итоговые результаты психолого-педагогической диагностики готовности воспитанников к учебной деятельности показали, что высокий уровень развития имеют 19%, средний – 75%, низкий – 6%.

В группах для детей с ТНР наблюдается позитивная динамика в развитии данной области в результате коррекционных занятий специалистов и воспитателей в целом. Велась интенсивная работа по развитию звуковой и интонационной культуры речи, развитие фонематического слуха, по формированию звуковой аналитико - синтетической активности для обучения грамоте. Выпущено в школу 22 воспитанника подготовительной группы.

Таким образом, в целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей. Количество воспитанников с высоким уровнем выросло, с низким сократилось. В дальнейшем планируется уделить особое внимание речевому и художественно-эстетическому развитию.

Качество подготовки выпускников ДОУ обеспечивает равные стартовые возможности обучения в школе для всех воспитанников. Готовность к обучению в школе у большинства воспитанников сформирована на высоком уровне. 100% выпускников имеют высокий и средний уровень мотивации обучения, что является одним из благоприятных показателей для начала обучения в школе.

Организация коррекционной работы

Коррекционная работа осуществлялась согласно годовому плану. Методической службой определено основное направление - сформировать коррекционно-развивающее образовательное пространство, обеспечивающее индивидуальную траекторию развития каждого ребенка.

Коррекционная работа осуществлялась по адаптированной образовательной программе в группах компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи. Задачи коррекционного образования решались за счет внедрения в практику работы новых педагогических технологий, обогащение среды развития, внедрение различных моделей интеграции детей с ОВЗ. Четкая, слаженная работа специалистов консилиума (администрация ДОУ, педагог-психолог, учителя-логопеды) способствует своевременному выявлению детей, нуждающихся в коррекционном развитии, профилактике детских заболеваний.

Психолого-педагогические консилиумы				
№	Группы	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1	Общеразвивающей направленности	Результаты обследования воспитанников групп средних для определения дальнейшего образовательного маршрута	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	В течении года
2	Компенсирующей направленности	Результаты обследования воспитанников средних для определения дальнейшего образовательного маршрута	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	По плану ТПМК
		Динамика коррекционной работы за первое полугодие 2023-2024 уч. год	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Октябрь
		Динамика коррекционной работы за первое полугодие 2023-2024 уч. года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Январь
		Итоги коррекционной работы за 2023-2024 учебный год	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Май

На основании протоколов ППк были составлены коллегиальные заключения на каждого воспитанника коррекционной группы, с содержанием которых, в трехдневный срок, были ознакомлены под подпись законные представители. Деятельность ППк в 2023-2024 учебном году следует считать удовлетворительной.

В марте 2024 года специалистами ДОУ были обследованы воспитанники средней

группы. По результатам обследования 19 человек были направлены в ТПМПК г. Кировска для уточнения образовательного маршрута, с целью комплектования групп на 2024-2025 учебный год.

Таким образом, в МКДОУ №24 сформировано единое образовательное пространство для семей, имеющих детей с особыми образовательными потребностями, обеспечена индивидуальная траектория развития каждого ребенка.

Вывод: Коррекционная работа, при тесной взаимосвязи всех специалистов, строилась на основе конструктивной и познавательно-исследовательской деятельности, интегрируя ее с продуктивными видами деятельности, используя такие формы работы, как проектная деятельность, наблюдения, расширяя возможности предметного и социального окружения за счет обогащения окружающей среды. В педагогический процесс активно привлекались родители. В течение учебного года использовались разные формы труда в соответствии с возрастными особенностями, уделялось особое внимание формированию навыков самообслуживания. Освоение образовательной программы дошкольного образования МКДОУ № 24 и АООП для детей групп коррекционной направленности реализована на 98%.

Рекомендации: Продолжать коррекционную работу с воспитанниками в комплексной работе всех педагогов и специалистов, применяя современные интерактивные технологии для развития речи.

1.3. Организация работы в адаптационный период в 1 младшей группе

В 2023 -2024 учебном году в ДОУ поступило 25 детей раннего возраста, дети поступали с сентября по ноябрь постепенно. С момента поступления ребёнка в группы раннего возраста воспитатели группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации воспитанников к дошкольному учреждению.

Наблюдения анализировались и фиксировались в листах адаптации, заведённых на каждого воспитанника группы. Параметрами наблюдения стали, следующие категории:

- эмоциональное состояние (настроение);
- аппетит во время завтрака, обеда, полдника, ужина;
- характер сна и длительность засыпания;
- проявления активности в игре, на занятиях, в речи;
- взаимоотношения с детьми;
- взаимоотношения со взрослыми.

На протяжении всего периода адаптации были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно - развивающая среда, учёт индивидуальных особенностей воспитанников, профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность.

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактике заболеваемости дезадаптации, родительские собрания по возрастным особенностям воспитанников и др.

Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, педагога-психолога, медицинской сестры и администрации.

В результатах проведения мероприятий и наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей к ДООУ:

Лёгкая адаптация - 38%

Средняя адаптация - 40%

Тяжёлая адаптация - 22%

Таким образом, результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста.

1.4. Анализ психолого-педагогических условий реализации ООП ДО

Особое внимание уделяется психолого-педагогическим условиям в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников решаются интегрированно в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области.

Повышению качества образовательной работы с воспитанниками способствует рационально организованная в группах развивающая среда, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности. Эффект и поддержка положительного эмоционального фона создается за счет вариативного и рационального использования помещений — как групповых комнат, так и помещений ДООУ в целом.

Посещение нерегламентированной деятельности и образовательных ситуаций педагогов показало, что все сотрудники, без исключения, создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, что способствует установлению доверительных отношений с воспитанниками:

- общаются с воспитанниками дружелюбно, уважительно, вежливо;
- поддерживают доброжелательные отношения между воспитанниками;
- голос взрослого не доминирует над голосами воспитанников, в группе наблюдается естественный шум;
- взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают воспитанников;
- в индивидуальном общении с воспитанником выбирают позицию «глаза на одном уровне»;
- учитывают потребность воспитанников в поддержке взрослых;
- чутко реагируют на инициативу воспитанников в общении, учитывают их возрастные и индивидуальные особенности;
- уделяют специальное внимание воспитанникам с особыми потребностями;
- при коррекции поведения воспитанников чаще пользуются поощрением, поддержкой, чем порицанием и запрещением.

Анализ просмотренной образовательной деятельности показал, что педагоги владеют методикой дошкольного образования и воспитания, приемами взаимодействия с детьми, прослеживается личностно-ориентированное взаимодействие с воспитанниками.

Много внимания уделяется формированию предпосылок учебной деятельности дошкольников, логического мышления, сообразительности. В процессе образовательной деятельности наблюдался положительный эмоциональный фон, партнерские взаимоотношения детей и взрослых за счет использования игры, внесения новых заданий,

использования мультимедийной системы, заданий повышенной трудности, писем и т. п.

Педагоги постоянно изучают и используют в своей профессиональной деятельности современные образовательные технологии, включая информационные образовательные ресурсы, современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, занимаются самообразованием. Созданы условия для индивидуальных и коллективных игр и занятий, активности воспитанников. Это позволяет им организовывать разные игры и занятия в соответствии со своими интересами и замыслами, а также найти удобное, комфортное и безопасное место в зависимости от своего эмоционального состояния. При этом обеспечивается доступность ко всему содержанию развивающей среды, предоставляется воспитанникам возможность самостоятельно менять среду своих занятий и увлечений.

Развивающая среда групповых помещений своевременно изменяется (обновляется) с учетом программы, темы недели, усложняющегося уровня умений воспитанников и их половых различий.

Педагоги стремятся к тому, чтобы материал каждой образовательной деятельности содержал что-то новое, был доступен и интересен воспитанникам. Для успешного усвоения программного содержания систематически предусматривают не только сообщение нового материала, но и повторение, закрепление, самостоятельное использование воспитанниками полученных представлений.

Педагоги в своей работе решают следующие задачи:

- учет в своей деятельности с воспитанниками возможности развития каждого возраста; развитие индивидуальных особенностей ребенка;
- создание благоприятного для развития воспитанника климата в детском саду;
- оказание своевременной педагогической помощи, как воспитанникам, так и их родителям;
- подготовка к школьному обучению.

Формирование профессионального взаимодействия педагогов с воспитанниками дошкольного возраста основывается на:

- субъектном отношении педагога к воспитаннику;
- индивидуальном подходе,
- учете зоны ближайшего развития воспитанника;
- мотивационном подходе;
- доброжелательном отношении к воспитаннику.

Образовательный процесс включает как совместную деятельность взрослого с воспитанниками, так свободную самостоятельную деятельность воспитанников.

Ведущим видом деятельности воспитанников является игра, поэтому мы выдвигаем определенные требования к педагогам по организации сюжетно-ролевой игры.

Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса в ДОУ осуществляется педагогом-психологом.

Решению поставленных на 2023 -2024 учебный год задач и качественной реализации Программы ДОУ способствовало проведение методических мероприятий по направлениям развития дошкольников образовательного учреждения; в методическом обеспечении образовательного процесса, во владении информационно- коммуникационными технологиями и умением применять их в образовательном процессе.

1.5. Анализ результатов деятельности за летний оздоровительный период

Степень и качество достижения цели и реализации запланированных задач на летний оздоровительный период в ОО

В ДОУ созданы необходимые медико-социальные и материально-технические условия для сохранения и укрепления физического здоровья детей дошкольного возраста и сотрудников учреждения в летний оздоровительный период, включения родителей в оздоровительную работу.

В летний период 2024 года ДОУ работал в соответствии с утверждённым планом летних оздоровительных мероприятий ДОУ и решал задачи, поставленные перед педагогическим коллективом:

1. Создание условий, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и детского травматизма;
2. Реализация системы коррекционных мероприятий и мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности познавательной активности, формирование культурно-гигиенических, коммуникативных и трудовых навыков;
3. Осуществление педагогического и социального просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период;
4. Формирование умения у воспитанников правильно вести себя в различных опасных ситуациях, умение вовремя обратиться за помощью, вести ролевой диалог с взрослыми, со своими сверстниками;
5. Повышение профессионального мастерства педагогов, интегрирование всех специалистов в рамках единого образовательного процесса.

Все запланированные мероприятия по летней - оздоровительной работе реализованы в полном объёме.

1.6. Анализ организации здоровьесберегающих и здоровьесформирующих компонентов

Одним из важных составляющих компонентов организации здоровьесбережения является организация рационального питания. В течение учебного года со стороны заведующего и ответственного за питание систематически осуществлялся контроль за организацией питания.

При организации системы рационального питания в ДОУ деятельность строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий воспитанников основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении.

В течение учебного года был усилен контроль за организацией закалывающих мероприятий, соблюдением режима прогулки, организацией двигательной активности детей в режиме дня.

С целью профилактики простудных заболеваний, согласно плану физкультурно-оздоровительной работы, в течении года воспитанники получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

Закалывающие процедуры:

- коррегирующая гимнастика после сна;

- хождение по «дорожкам здоровья»;
- прогулки на свежем воздухе;
- физкультурные занятия 3 раза в неделю (2 занятие в зале, 1 на участке).

Для профилактики гриппа проводилась следующая работа:

- вакцинация против гриппа;
- соблюдение обработки помещений дез. средствами.

В режимные моменты включались дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики рук и тактильных ощущений. Ежедневно проводилось: проветривание групп; кварцевание; ходьба по массажным коврикам; витаминизация третьих блюд.

В группах пополнены «уголки движений» физкультурными пособиями, нестандартным оборудованием. Уделяем внимание профилактике плоскостопия: с воспитанниками проводятся специальные упражнения, используются массажные коврики.

Воспитанниками освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратными, самостоятельными. Применяют культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

1.7. Анализ деятельности с родителями (законными представителями)

Коллектив ДОУ взаимодействие с родителями строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности родителей деятельностью дошкольного учреждения в целях повышение культуры педагогической грамотности семьи. Обеспечивалась психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей. Педагоги ДОУ в течении 2023 - 2024 учебного года постоянно взаимодействовали с родителями (законными представителями) воспитанников.

В группах систематически проводилась работа по взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с перспективными и календарными планами. Используются традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, организация конкурсов рисунков, выставок. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы в соответствии с годовым планом, имеются подборки методических рекомендаций.

В систему работы педагога с родителями активно проникли информационно-коммуникационные технологии. Для взаимодействия с родителями педагоги использовали цифровые технологии, мобильные телефоны и интернет. Каждый воспитатель ведет свою группу в соц.сети. В данную группу выкладывается необходимая информация, которую необходимо донести до родителей воспитанников. Видеозаписи мероприятий, проводимых в ДОУ, сразу отправлялись в родительский чат.

Всегда был и остается актуальным вопрос оценки качества дошкольного образования родителями воспитанников. Для его решения в каждой из групп ДОУ проводится диагностический срез с использованием методики удовлетворенности родителей работой образовательной организации.



На вопрос «Чтобы Вы хотели изменить в деятельности образовательного учреждения, с целью повышения качества дошкольного образования?» получены ответы:

- больше образовательных и развлекательных мероприятий, экскурсий;
- вести больше интерактивных занятий;
- нужны кружки;
- увеличенной подготовкой к школе;
- всё устраивает.

Таким образом, 79% из опрошенных родителей признали работу детского сада удовлетворительной.

По результатам 2023 - 2024 учебного года жалобы и претензии родителей (законных представителей) на деятельность МКДОУ № 24 отсутствуют.

Вывод: педагогические работники создают необходимые условия для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности решать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка); используют в практике работы с родителями воспитанников новые эффективные формы взаимодействия детского сада и семьи.

Степень удовлетворённости родителей деятельностью учреждения и качеством предоставляемых образовательных услуг составила - 98%. Наблюдается достаточно высокий уровень удовлетворенности родителей образовательными услугами, предоставляемыми в детском саду. Отмечены как качество организации воспитательно-образовательного процесса, так и качество образования, информированность о

деятельности детского сада через сайт дошкольного учреждения, группу ВК, организация режимных моментов и проведение развлечений, акций, осуществление тесного взаимодействия с родителями воспитанников.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, в том числе и вопросы организации совместных детско-родительских мероприятий, активное использование возможностей Интернет во взаимодействии с семьями воспитанников.

1.8. Анализ организации кадровых условий

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют 13 педагогов. В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. Повысился профессиональный уровень педагогических работников в основном за счет самообразования и пройденных курсов повышения квалификации.

Все педагоги имеют квалификационные категории. Увеличился процент педагогов с высшей квалификационной категорией.

Таблица 5

	Воспитатели	Учитель-логопед	Педагог-психолог	Музыкальный руководитель	Инструктор по физической культуре
Образование					
Высшее специальное	5	2	1	1	1
Среднее специальное	3				
Стаж работы					
До 10 лет	2	2			1
От 10-15 лет	1				
От 15 -20 лет	2				
Свыше 20 лет	3		1	1	
Квалификационные категории					
Первая	2	2			1
Высшая	6		1	1	

В 2023-2024 учебном году аттестовано 4 педагога. Из них на высшую квалификационную категорию – 4 человек

Таблица 6

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Категория в 2022 - 2023 уч.г	Категория в 2023 - 2024 уч.г

1	Волкова И.Л.	Воспитатель	Первая	Высшая
2	Пустошкина Г.В.	Воспитатель	Первая	Высшая
3	Шалабаева Т.В.	Воспитатель	Первая	Высшая
4	Семухина М.Н.	Педагог-психолог	Первая	Высшая

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, являются слушателями педагогических вебинаров, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы, проходят процедуру аттестации, участвуют в конкурсном движении, что способствует повышению педагогического мастерства, положительно влияет на развитие Учреждения.

Для осуществления качественного образовательного процесса в ДОО педагогический персонал повышает свой профессиональный уровень через систему обучающих мероприятий городского, районного уровня и системы внутреннего обучения, распространения педагогического опыта и модуль самообразования педагогов.

В 2023-2024 учебном году прошли курсы повышения квалификации:

Таблица 7

№ п/п	Ф.И.О педагога	Наименование КПК
1	Абрамова Л.Н. воспитатель	1. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 2. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»
2	Волкова И.Л. воспитатель	1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования» 2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»
3	Воротынцева Н.В. воспитатель	1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования» 2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения» 4. АНО ДПО «Институт образовательных технологий» «Формирование основ алгоритмизации и программирования»

		для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»
5	Митюнина Е.В. воспитатель	1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования» 2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения» 6. ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» «Основы здорового питания для дошкольников»
6	Парамузова Т.А. воспитатель	1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования» 2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения» 4. АНО ДПО «Институт образовательных технологий» «Формирование основ алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» 5. АНО ДПО «Международный институт развития образования» «Подготовка детей дошкольного возраста с ТНР к школьному обучению в условиях реализации ФГОС ДО (для воспитателей детей дошкольного возраста с отклонением в развитии и с сохранным развитием)»
7	Поршнёва И.Н. Учитель-логопед	1. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 2. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»
8	Пустошкина Г.В. воспитатель	1. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 2. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»
9	Полунина Н.А. музыкальный руководитель	1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования» 2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в

		<p>безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»</p> <p>4. ООО «Высшая школа делового администрирования» «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО»</p>
10	Семухина М.Н. педагог-психолог	<p>1. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим»</p> <p>2. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»</p> <p>3. АНО ДПО «Международный институт развития образования» «Сказкатерапия как эффективный метод в системе коррекционной работы с детьми с ОВЗ в условиях реализации ФГОС»</p>
11	Столицына М.В. воспитатель, инструктор по физической культуре	<p>1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования»</p> <p>2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим»</p> <p>3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»</p> <p>4. ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А. С. Пушкина» «Судья ВФСК ГТО»</p> <p>5. ГАОУ ВО ЛО «ЛГУ им. А. С. Пушкина» «ФГОС дошкольного образования»</p>
12	Чистякова Н.В. воспитатель	<p>1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования»</p> <p>2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим»</p> <p>3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»</p>
13	Шалабаева Т.В. воспитатель	<p>1. ГАОУ ДПО «ЛОИРО» «Дошкольное образование в соответствии с Федеральной программой дошкольного образования»</p> <p>2. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим»</p> <p>3. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения»</p> <p>4. АНО ДПО «Международный институт развития образования» «Подготовка детей дошкольного возраста с ТНР к школьному обучению в условиях реализации ФГОС ДО (для</p>

		воспитателей детей дошкольного возраста с отклонением в развитии и с сохранным развитием)»
12	Шумилова И.А. учитель-логопед	1. ООО «РЦПК» «Оказание первой помощи пострадавшим» 2. АНО ДПО «Открытое образование» «Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечение их в деятельность отрядов инспекторов движения» 3. АНО ДПО «Институт образовательных технологий» «Формирование основ алгоритмизации и программирования для дошкольников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» 4. АНО ДПО «Международный институт развития образования» «Современные и традиционные подходы в логопедической работе по коррекции звукопроизношения»

Вывод: анализ кадрового состава показывает достаточно высокий профессиональный уровень педагогов и специалистов, имеющих специальное образование, для полноценной реализации все разделов основной и адаптированной образовательных программ ДОУ.

В ДОУ работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической и инновационной деятельности, улучшении качества образования и воспитания дошкольников, положительно влияет на развитие ДОУ в целом и формирование имиджа не только в рамках муниципалитета, но и на уровне региона и Федерации.

Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Администрацией созданы условия для своевременного повышения деловой и профессиональной квалификации: повышение квалификации педагоги проходят по выявлению профессиональных дефицитов.

1.9. Анализ достижения на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах

Профессиональная компетентность педагогов в 2023 – 2024 учебном году отвечала современным требованиям и проявилась в личном участии и в подготовке воспитанников для участия в конкурсах на различных уровнях.

Конкурсы, соревнования являются важной характеристикой роста и развития детей. Организованные на должном уровне соревнования могут быть полезны как для общего развития ребенка, так и сыграть активную роль в формировании для него волевых качеств, укреплении и закалки характера. Таким образом, создавая условия для формирования у подрастающего поколения активной жизненной позиции конкурсы различного рода, состязания выполняют важнейшую функцию развития и социализации детей, что является одним из приоритетных направлений в работе детских садов. На протяжении 2023-2024 учебного года наши воспитанники принимали активное участие в фестивалях, конкурсах и соревнованиях различного уровня.

В мае воспитанники совместно с родителями приняли участие в районном флешмобе «Георгиевская ленточка-Песня Победы».

Также воспитанники МКДОУ №24 совместно с родителями и педагогами участвовали в онлайн- конкурсах, олимпиадах на различных образовательных платформах всероссийского и международного уровней.

Конкурс, олимпиады, акции	Результат
<i>Муниципальные, региональные</i>	
Конкурс детского творчества «Берегите лесную красавицу»	Благодарственное письмо (3 участника)
«Мультгерой»	Грамота (2 участника)
Конкурс рисунков на территории Ленинградской области «Хвостатые защитники Родины»	Сертификат участника (3 участника)
Районный интеллектуальный конкурс для детей дошкольного возраста «Умники и умницы»	Грамота за участие (подготовительная группа)
Районный фестиваль для детей дошкольного возраста «Музыкальная жемчужина – 2024»	
Конкурс Эко костюмов Эколят (с использованием вторичного сырья)	Сертификат участника (подготовительная группа)
Районная игра «Зелёные огоньки»	Грамота 3 место (подготовительная группа)
Районные соревнования среди детей дошкольного и младшего школьного возраста «Олимпийские звёздочки -2024»	4 участника (подготовительная группа)
<i>Всероссийские</i>	
Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы»	Сертификат (старшая, подготовительная группы)
Всероссийская олимпиада «Эколята – молодые защитники природы»	Диплом (старшая, подготовительная группы)
Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды»	Диплом участника
Олимпиада по дисциплине «Сохрани себе жизнь»	Диплом (6 участников)

Всероссийский конкур декоративно-прикладного творчества «Подарок к 8 Марта», посвященный Международному женскому дню	Диплом лауреата 2 степени
Всероссийская акция «Окна Победы» от сайта «Время знаний»	Сертификат (старшая группа)
Всероссийский конкурс ко дню Победы «9 мая – День Великой Победы»	Диплом 3 степени
<i>Международные</i>	
Международная детско-юношеская премия «Экология – дело каждого»	Грамота (2 участника)
Международная викторина для дошкольников «Великие русские художники»	Диплом 1 степени, диплом 2 степени
Международная викторина для детей дошкольного возраста «Правила этикета»	Диплом 2 степени
Международный творческий конкурс «Мой герой»	Диплом 1 степени
Международный конкурс изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества и фотографии «Яркие мгновения осени»	Диплом 2 место, диплом 3 место
Международный конкурс «Первые ласточки»	Диплом лауреата 1 степени
IX Комплексный образовательный проект «Москва – Крым – Территория талантов»	Диплом лауреата 2 степени Диплом «Признание зрителей»
III Международный разножанровый конкурс-фестиваль «Осенняя гармония»	Диплом лауреата 2 степени
Международный конкурс «Самый умный дошколёнок»	Диплом 1 место
Патриотическая акция «Рисуем Победу – 2024»	Диплом активного участника

Из всего изложенного выше можно сделать вывод: В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, коррекционной работы с детьми с нарушениями речи, эффективной работы педагогического коллектива.

1.10. Итоги административно-хозяйственной части

Анализ финансового обеспечения

Финансирование ДОУ осуществляется из регионального и муниципального бюджета.

Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО строится в соответствии Планом финансово-хозяйственной деятельности на 2023г., где определен объем расходов, необходимых для реализации ООП ДО, механизм его формирования.

Материально-техническая база позволяет обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования; обеспечивать образовательному учреждению возможность выполнения федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования и условиям реализации ООП ДО.

Анализ материально - технических условий реализации ООП ДОУ

Материально-техническая база реализации ООП ДО соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОО. В достаточной мере имеются технические средства.

Программно-методический комплекс дошкольного учреждения частично подобран с учетом ориентации на государственные требования. В методическом кабинете имеется библиотека, сочетающая в себе набор демонстрационных и раздаточных материалов; комплект методической литературы для работы с детьми в разных возрастных группах, художественную литературу, хрестоматии для чтения детям по Программе.

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы.

В детском саду созданы условия для полноценного воспитания и развития воспитанников. В ДОУ функционируют 5 групповых помещений, музыкальный зал, 2 кабинета учителей-логопедов и кабинет педагога-психолога, пищеблок, прачечная, медицинский блок, методический кабинет, кабинет заведующего.

Оснащение музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам. Площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы по музыкальному развитию детей.

Все технические средства обучения, учебно-методические комплекты, наглядный и демонстрационный материал, имеющиеся в дошкольном учреждении, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и требованиям, техническое оборудование имеет все необходимые документы и сертификаты качества и используются в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Количество и соотношение возрастных групп детей в учреждении определено учредителем, исходя из их предельной наполняемости и гигиенического норматива площади на одного ребенка в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организовано строго в соответствии с требованиями СанПиН и утверждено заведующей. В достаточном количестве имеются технические и аппаратные средства:

- 4 персональных компьютера с выходом в Интернет и возможностью использования электронной почты;

- 6 ноутбуков (все специалисты ДОУ и каждая группа обеспечены ноутбуками для электронного документооборота)

ДОУ имеет персональный Интернет-сайт и электронную почту.

Имеющееся в ДОУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

- управлять образовательным процессом: оформлять документы, осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

- создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;

- использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;

- проводить мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования и фиксировать ход образовательного процесса;

- осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса (педагогами, родителями), в том числе интерактивное (посредством локальных и глобальных сетей), использование данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;

- осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с организациями, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

В ДОУ имеются в электронном виде следующие материалы:

- базы данных по повышению квалификации, аттестации, награждению, участию в методической работе, учет достижений и качества работы педагогов ДОУ;

- рабочие программы специалистов ДОУ;

- информационно-аналитическая система «Мониторинг развития ребенка», протоколы психолого-педагогических консилиумов по результатам мониторинга освоения основной образовательной программы дошкольного образования;

- конспекты образовательной деятельности, развлечений и праздников;

- картотека подвижных игр по всем возрастам;

- каталоги мультимедийных презентаций.

На территории ДОУ расположены прогулочные участки, на которых находятся веранды; малые архитектурные формы. Данное оборудование представлено детским игровым комплексом, домиком-беседкой, песочницей с крышкой, качелями, детским столом со скамьями и т.д.

В 2023г – 2024 учебном году проведена большая работа по оснащению материально-технической базы ДОУ. Были закуплены:

- процессор в количестве 1 штука;

- монитор в количестве 1 штука;

- клавиатура в количестве 1 штука;

- ноутбуки в количестве 2 штук;

- принтер в количестве 1 штука;

- мебель для музыкального кабинета;

- расходный материал к принтерам;

- методическая литература.

Закуплены канцелярские товары, рабочие тетради для проведения занятий.

Произведён ремонт помещений медицинского кабинета, помещений прачечной, пешеходных дорожек.

Таким образом, анализируя развитие материально-технической базы и предметно-развивающей среды ДОУ за 2023- 2024г., следует отметить, что обогатилось их содержание, что повлияло на повышение качества работы. Созданная развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям реализуемой программы.

За период 2023-2024 учебного года выполнены стоящие перед учреждением задачи

развития и организации деятельности ДОО. Обеспечены условия для безопасности воспитанников в ДОО (ограждение, видеонаблюдение, заключение договоров с подрядными организациями по обслуживанию АПС, охранной системы). Созданы все условия для прогулки и физкультурных занятий на улице (игровое уличное оборудование). Постоянно обновляется и дополняется материально-техническая база ДОО.

Достигнуты положительные результаты воспитанниками дошкольного возраста в освоении образовательной программ. Продолжается коррекционная работа учителей-логопедов, педагога-психолога с воспитанниками в группах компенсирующего вида для детей с ТНР.

Актуальным для ДОО остается:

- продолжать работу над увеличением материально-технической базы для создания условий по всем направлениям педагогической деятельности педагогов и специалистов в соответствии со ФГОС ДО.

- продолжать внедрять в образовательный процесс инновационные технологии по физическому, познавательному, речевому, социально-личностному, художественно-эстетическому развитию воспитанников дошкольного возраста.

Выводы анализа деятельности ДОО:

1. Реализация годовых задач работы учреждения на 2023-2024 учебный год выполнена.

2. ДОО укомплектован согласно штатному расписанию.

3. Состояние материально-технической базы ДОО, условий воспитания и обучения воспитанников улучшилось.

По результатам анализа деятельности за прошедший год, с учетом направлений программы развития, образовательных программ дошкольного образования и изменений законодательства ДОО ставит перед собой следующую цель на 2024-2025 учебный год: создание благоприятных условий для полноценного развития воспитанников в ДОО, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе

Задачи образовательной деятельности учреждения на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствование оздоровительных профилактических мероприятий с целью снижения уровня заболеваемости воспитанников. Активизация работы по обеспечению безопасности воспитанников, усиление личной ответственности всех работников за безопасность воспитанников.

2. Развитие интеллектуальных способностей воспитанников в процессе познавательной деятельности. Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы «Пиктомир»

3. Формирование у воспитанников дошкольного возраста экологической культуры через реализацию природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята - дошколята».

4. Совершенствование содержания и механизмов взаимодействия ДОО и семьи на основе методологии партнерства в условиях развития воспитательного пространства ДОО.

5. Совершенствование кадрового потенциала, выстраивание корпоративной модели повышения квалификации кадров, нацеленной на решение образовательных задач учреждения в целом, и ликвидацию личных профессиональных дефицитов каждого педагога.

6.Обновление системы социального партнёрства, расширение сети социальных партнеров.

7.Совершенствование системы работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности, использование индивидуального образовательного маршрута, удовлетворяющего особые образовательные потребности воспитанников, заданные характером нарушения в развитии.

Раздел 2. Основной

2.1. Воспитательно-образовательная деятельность

2.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДООУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДООУ.	Август	Заведующий, старший воспитатель
2	Составление и утверждение графиков работы специалистов	Август	Заведующий, старший воспитатель
3	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	В течение года	Заведующий, педагоги
4	Реализация образовательных программ дошкольного образования ДООУ	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
5	Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель
6	Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь, июль 2025 года	Воспитатели Старший воспитатель

2.1.2.Работа с воспитанниками

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
Воспитательно-образовательная работа			
1	Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели

			Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
2	Систематическое обновление в группах и кабинетах наглядных и дидактических материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
3	Разработка сценариев воспитательных мероприятий	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
4	Обновление содержания воспитательно-образовательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
Оздоровительная работа			
1	Формирование режима двигательной активности воспитанников в холодный период	Сентябрь	Воспитатели Инструктор по физкультуре
2	Формирование режима двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели Инструктор по физкультуре
3	Разработка и реализация комплекса оздоровительных и профилактических мероприятий	В течении года	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог

			Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре
4	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели Инструктор по физкультуре Муз. руководитель
Праздники			
1	Осень	Октябрь-ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель
2	День матери	Ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель
3	Новый год	Декабрь	Воспитатели Муз. руководитель
4	День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель
5	8 Марта!	Март	Воспитатели Муз. руководитель
6	День космонавтики	Апрель	Воспитатели Муз. руководитель
7	День Победы!	Май	Воспитатели Муз. руководитель
8	До свидания, детский сад!	Май	Воспитатели Муз. руководитель
Конкурсы			
1	Участие в конкурсах, акциях на муниципальном, региональных уровнях	В течении учебного года	Старший воспитатель Воспитатели Учитель-логопед Муз.руководитель Педагог-психолог Учителя-логопеды Инструктор по физкультуре

2.1.3. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
2	Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-	По необходимости	Педагог-психолог

	педагогическая поддержка детей и родителей		
3	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
4	Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
5	Групповые родительские собрания	Сентябрь Май	Воспитатели
6	Организация выставки совместных работ	В течении года	Воспитатели Учитель-логопед
7	Досуг «День Матери»	Ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель
8	Организация выставки совместных работ. Праздник «Новый год»	Декабрь	Воспитатели Муз. руководитель Учитель-логопед
9	Работа педагогов и родителей по подготовке праздника «23 февраля»	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель
10	Праздник « 8 Марта»	Март	Воспитатели Муз. руководитель
11	Организация выставки совместных работ к празднику «День Победы»	Май	Воспитатели Муз. руководитель Учитель-логопед

2.2. Административная и методическая деятельность

2.2.1. Организация работы с кадрами

Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1	I младшая группа	Митюнина Е.В.	Высшее	4 года	Первая
		Столицына М.В.	Высшее	2 года	Соответствие занимаемой должности
2	II младшая группа	Чистякова Н.В.	Высшее	5 лет	Первая
		Волкова И.Л.	Среднее профессиональное	16 лет	Высшая
3	Средняя группа	Парамузова Т.А.	Высшее	9 лет	Высшая
		Волкова И.Л.	Среднее профессиональное	16 лет	Высшая
4	Старшая группа	Шалабаева Т.В.	Высшее	6 лет	Высшая
		Пустошкина Г.В.	Средне-профессиональное	28 лет	Высшая

5	Подготовительная группа	Воротынцева Н.В.	Высшее	12 лет	Высшая
		Абрамова Л.Н.	Средне-профессиональное	47лет	Высшая
6	Музыкальный руководитель	Полунина Н.А	Высшее	36 лет	Высшая
7	Учитель-логопед	Поршнева И.Н.	Высшее	6 лет	Первая
8	Учитель-логопед	Шумилова И.А.	Высшее	11 лет	Первая
9	Педагог-психолог	Семухина М.Н.	Высшее	36 лет	Высшая
10	Инструктор по физической культуре	Столицына М.В.	Высшее	4 года	Первая

Аттестация педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Сроки	Квалификационная категория
1	Поршнёва И.Н.	Учитель-логопед	25.01.2025г.	На высшую квалификационную категорию
2	Шумилова И.А.	Учитель-логопед	25.01.2025г.	На высшую квалификационную категорию

Курсы повышения квалификации по специализации

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Сроки
1	Абрамова Л.Н.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
2	Воротынцева Н.В.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
3	Пустошкина Г.В.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
4	Полунина Н.А.	Музыкальный руководитель	До 31.12.2024г
5	Поршнёва И.Н.	Учитель-логопед	До 31.12.2024г

Совещания общего собрания работников учреждения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - Состояние охраны труда - Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка	Август	Заведующая Заместитель заведующей по хозяйственной части Старший воспитатель
2	Утверждение графиков отпусков на 2025г.	Декабрь	Заведующая
3	Анализ деятельности ДОУ за текущий год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май	Заведующая Заместитель заведующей по хозяйственной части Старший воспитатель

2.2.2. Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<i>Организационная работа</i>			
1	Организация развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	В течении года	Заведующая Педагоги
2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течении года	Педагоги Учитель-логопед
3	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течении года	Заведующая Педагоги Учитель-логопед
4	Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог, муз.руководитель, инструктор по физкультуре
5	Оформление информационного сайта ДОУ	В течение года	Зам.заведующей по безопасности
<i>Консультации для педагогических работников</i>			
1	Организация взаимодействия с методическим объединением Кировского района по вопросам методического сопровождения образовательного	В течение года	Заведующая Педагоги

	процесса ДОУ: - участие в тематических семинарах, районных методических объединениях, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС ДО, внедрения принципов Профессионального стандарта.		
2	Индивидуальные консультации для педагогов и специалистов	В течении года	Старший воспитатель
Семинары для педагогических работников			
1	Семинар — практикум «Закладываем моральный фундамент по духовно нравственному воспитанию»	Октябрь	Воспитатели
2	Семинар — практикум «Дидактические игры по обучению детей финансовой грамотности для формирования отношение к предметному миру, окружающего ребенка»	Декабрь	Воспитатели
3	Семинар-практикум «Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	Март	Учителя-логопеды
План педагогических советов			
1	Установочный педсовет на тему: «Основные направления работы МКДОУ №24 на 2024 -2025 учебный год» <i>Цель:</i> утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год.	Август	Заведующая Старший воспитатель
2	Тематический педагогический совет в нетрадиционной форме «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ» <i>Цель:</i> Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом	Январь	Заведующая Старший воспитатель

3	<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада за 2024-2025 учебный год»</p> <p><i>Цель:</i> Подведение итогов деятельности ДОУ и результатов работы сотрудников за истекший год. Совершенствование умения педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год</p>	Май	Заведующая Старший воспитатель
Психолого-педагогические консилиумы в ДОУ			
	<p>ППк №1</p> <p>Тема: «Пути взаимодействия педагогов ДОУ по коррекции нарушений у детей с ОВЗ на 2024- 2025 учебный год»</p> <p><i>Повестка:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение особенностей развития воспитанников с ОВЗ. Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в коррекционно-развивающей работе с воспитанниками. 	Сентябрь	Специалисты групп для детей с ОВЗ
	<p>ППк №2</p> <p>Тема: «Динамика развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p><i>Повестка:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение динамики развития воспитанников с ОВЗ. Координирование действий по работе с воспитанниками на второе полугодие учебного года. 	Январь	Специалисты групп для детей с ОВЗ
	<p>ППк №3</p> <p>Тема: «Анализ коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья за учебный год»</p> <p><i>Повестка:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Анализ динамики развития воспитанников с ОВЗ. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития воспитанников в летний период. 	Май	Специалисты групп для детей с ОВЗ

2.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Организационные мероприятия</i>			
1	Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году	Июнь-август	Заведующая Заместитель заведующей по хозяйственной части
2	Подготовка публичного доклада	Сентябрь-октябрь	Заведующая Учитель-логопед
3	Проведение самообследования и опубликование самоотчета	Февраль-апрель	Заведующая Учитель-логопед
<i>Безопасность</i>			
1	Текущие инструктажи по технике безопасности	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности
2	Тренировки по эвакуации при пожаре	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности
3	Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности
4	Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности
5	Неделя безопасности	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности

**План мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму
в ДОУ на 2024 - 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Мероприятия с сотрудниками ДОУ</i>			
1	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма, на 2024 - 2025 учебный год	Сентябрь	Заместитель заведующей по безопасности, педагоги

2	Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, педагоги
3	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом, терроризмом на педагогических совещаниях, педагогических часах, совещаниях при заведующем	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, педагоги
4	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма: памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма; обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, педагоги
5	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи в журнал	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, Заведующий хозяйством
6	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, Заведующий хозяйством
7	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности, Заведующий хозяйством
8	Обеспечить подготовку и размещение информации антитеррористического содержания на официальном сайте ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности
<i>Мероприятия с родителями</i>			
1	Регулярное информирование родителей воспитанников с целью профилактики экстремизма, терроризма	В течение года	Заместитель заведующей по безопасности Педагоги

2.4. Контроль и оценка деятельности

Форма контроля	Тема, содержание контроля	Объект контроля	Время проведения	Ответственные
Оперативный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей - Культурно-гигиенические навыки при питании, при одевании, при умывании - Выполнение режима дня, режима двигательной активности. - Проведение развлечений и праздников - Подготовка педагогов к непосредственно образовательной деятельности - Материалы и оборудование для реализации всех образовательных областей - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми - Оформление и обновление информации для родителей. 	Все группы	В течение учебного года	Старший воспитатель
Систематический контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей - Организация питания детей - Санитарное состояние групп - Обогащение РППС 	Воспитатели всех групп	Ежемесячно	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности старший Воспитатель
Предупредительный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование образовательной работы с детьми. - Подготовка родительских собраний 	Педагоги	В течение учебного года	Заведующая Заместитель заведующей по безопасности Старший воспитатель
Тематический контроль	- «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи дошкольников»	Все группы	Ноябрь	Заведующая

<p>Мониторинг уровня освоения образовательных программ дошкольного образования</p>	<p>- Использование в образовательной деятельности современных технологий в развитии связной речи детей дошкольного возраста</p> <p>- Организация педагогической диагностики уровня развития детей в ДОУ</p> <p>- Оформление результатов освоения детьми (подготовительные группы) образовательных программ дошкольного образования</p>	<p>Все группы</p> <p>Подготовительная к школе группа</p>	<p>Апрель</p> <p>Октябрь, май</p> <p>Апрель, май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги</p>
<p>Вторичный контроль</p>	<p>- Выполнение решений педагогических советов, решений рабочих совещаний</p> <p>- Выполнение предложений тематической проверки, смотра</p> <p>- Выполнение предложений текущего оперативного контроля</p>	<p>Все группы</p>	<p>Систематически в течение года</p>	<p>Заведующая</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги</p>

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МКДОУ № 24
Т.Г. Филиппова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 187-о/д от 28.08.2024г

Приложение к годовому плану №1

Годовая тематика родительских собраний в группах муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №24» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Дата	Тема	Группа	Ф.И.О.воспитателя
1	Сентябрь	«Адаптация ребенка к условиям детского сада»	I младшая	Митюнина Е.В. Столицына М.В.
		«Возрастные особенности детей 3-4 лет»	II младшая группа	Чистякова Н.В. Волкова И.Л.
		«Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада»	Разновозрастная группа	Парамузова Т.А. Волкова И.Л.
		«Возрастные особенности детей 5-6 лет. Задачи воспитания и обучения на 2024-2025 учебный год»	Старшая группа	Пустошкина Г.В. Шалабаева Т.В.
		«Особенности психофизического развития детей 7 года жизни и основные задачи воспитания»	Подготовительная группа	Воротынцева Н.В. Абрамова Л.Н.
2	Декабрь	«Скоро в школу»	Подготовительная группа	Воротынцева Н.В. Абрамова Л.Н.
		«Как повзрослели и чему научились наши малыши за этот год»	I младшая	Митюнина Е.В. Столицына М.В.
3	Май	«Чему мы научились за год»	II младшая группа	Чистякова Н.В. Волкова И.Л.
		«Какими мы стали»	Разновозрастная группа	Парамузова Т.А. Волкова И.Л.
		«Вот и стали мы на год взрослей»	Старшая группа	Пустошкина Г.В. Шалабаева Т.В.
		«Семья на пороге школьной жизни ребенка»	Подготовительная группа	Воротынцева Н.В. Абрамова Л.Н.

**План работы Совета родителей в МКДОУ №24
на 2024-2025 учебный год**

Цель: активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета к решению проблем обучения и воспитания воспитанников ДОО.

Задачи:

- Установить партнерские отношения между ДОО и родителями.
- Создать атмосферу общности интересов.
- Привлечь родителей к активному участию в образовательном процессе детей.
- Содействие созданию условий воспитания, оздоровления и развития воспитанников.
- Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	1. Выборы председателя и секретаря Совета родителей и распределение обязанностей членов Совета родителей. 2. Утверждение плана работы Совета родителей на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заведующая ДОО
2	1. Проведение новогодних развлекательных мероприятий. 2. Закупка сертифицированных новогодних подарков	Декабрь	Председатель Совета родителей
3	1. Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. 2. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Старший воспитатель Председатель Совета родителей
4.	1.Подготовка к празднованию 8 марта. 2.Участие родителей в утренниках	Март	Старший воспитатель Председатель Совета родителей
5	Отчет Совета родителей о проделанной работе	Май	Председатель Совета родителей
6.	Посещение образовательной деятельности и других мероприятий (дни открытых дверей, родительские конференции, собрания)	В течение года	Председатель Совета родителей
7.	Участие в родительских собраниях, педагогических советах	В течение года	Председатель Совета родителей
8	Организация творческих выставок совместных работ родителей и детей	В течение года	Председатель Совета родителей

План работы по преемственности между МКДОУ №24 и
МКОУ Путиловская основная общеобразовательная школа
на 2024-2025 учебный год

Дата	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
Сентябрь	Экскурсия к МКОУ Путиловская основная общеобразовательная школа на линейку «День знаний»	МКОУ ПООШ	Воспитатели
	Родительское собрание на тему «Особенности психофизического развития детей 7 года жизни и основные задачи воспитания»	МКДОУ №24	Воспитатели
Ноябрь	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответ	МКДОУ №24	Воспитатели
	Подготовка информационных стендов для родителей «Правила приема детей в первый класс общеобразовательной школы»		
Декабрь	Подготовка родительского собрания на тему «Скоро в школу»	МКДОУ №24	Воспитатели
Январь	Экскурсия в школьный музей боевой славы	МКОУ ПООШ	Воспитатели
Февраль	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете - мы отвечаем»	МКДОУ №24	Воспитатели Педагог-психолог
Март	Диагностирование детей на предмет подготовленности к школе	МКДОУ №24	Воспитатели Педагог-психолог
Апрель	Экскурсия к МКОУ Путиловская основная общеобразовательная школа «Знакомство с учителем и классом»	МКОУ ПООШ	Воспитатели
Май	Подготовка родительского собрания для родителей подготовительных групп с приглашением учителя начальных классов на тему «Семья на пороге школьной жизни ребёнка»	МКДОУ №24	Воспитатели
	Подготовка и проведение выпускного утренника для детей «Бал выпускников детского сада»		

План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в МКДОУ №24 на 2024-2025 учебный год

Цель: формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОУ и семье.

Задачи:

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей, заполнение родителями согласий по ведению Банка данных	Август-сентябрь	Заместитель заведующий по безопасности
2	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка.	Август-сентябрь	Воспитатели групп
3	Контроль, наблюдения за детьми.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
4	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	Сентябрь, корректировка в течение всего учебного года	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели всех возрастных групп
	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении.	В течении года	Заведующая МКДОУ, заместитель заведующей по безопасности, педагог-психолог, воспитатели
5	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Заведующая МКДОУ
6	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.	В соответствии с запросом в течение года	Заведующая МКДОУ, заместитель заведующей по безопасности

7	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Педагог – психолог, воспитатели группы
8	Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи воспитанникам семей, находящихся в социально-опасном положении.	В течение года	Воспитатели групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
9	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
10	Консультация «Права и обязанности детей»	Декабрь	Педагог –психолог, старший воспитатель
	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми».	В течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели всех возрастных групп
11	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи.	По мере необходимости	Педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели всех возрастных групп
12	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: праздники, творческие мастерские, выставки совместных работ.	В течении года	Воспитатели групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

Карта оценки риска семейного неблагополучия

Ф. И. О. ребенка _____
 Группа _____
 Воспитатели _____
 Дата составления _____

Симптомы	Индекс
Этап 1. Первичное наблюдение в условиях детского сада	
Систематическое опоздание в детский сад	
Ребенка поздно забирают из детского сада	
За ребенком приходят дальние родственники, соседи	
Частое беспричинное отсутствие в детском саду	
Неопрятный внешний вид	
Отсутствие у ребенка необходимой сезонной одежды и обуви	
Следы побоев у ребенка	
Родители приходят в детский сад в нетрезвом состоянии (эпизодически/ систематически)	
Жалобы ребенка (на голод, недосыпание, дискомфорт в семье, другое)	
Этап 2. Оценка санитарно-гигиенических условий воспитания ребенка в семье	
Запах в квартире (затхлый, алкоголя, сигаретного дыма, мочи, другое)	
Общий хронический беспорядок, грязь, паутина, разбросанные вещи	
Плохое состояние квартиры (повреждение входной двери, оборванные обои, разбитые окна)	
Антисанитарные условия в кухне (грязная посуда, пустые бутылки, отсутствие необходимых бытовых предметов)	
Неухоженные домашние животные	
Антисанитарное состояние спальных мест (неубранные постели, отсутствие отдельного спального места у ребенка)	
Этап 3. Оценка условий воспитания, атмосферы семьи	
Отсутствие игрушек, книг	
Отсутствие места для игр ребенка	
Отсутствие необходимой мебели для хранения игрушек, одежды ребенка	
Нахождение в доме взрослых в нетрезвом состоянии	
Следы побоев у членов семьи (взрослых, детей)	
Наличие в доме родственников с тяжелыми формами физических и психических заболеваний	
Проживание нескольких семей в одной квартире	
Недоброжелательное отношение к посетителям	
Недоброжелательные, конфликтные отношения членов семьи друг к другу	

Интерпретация. Индекс – 1, 2, 3.

Если у семьи индекс 1, то необходимо выяснить причины данных симптомов. Если индекс 2 – необходимо углубленно изучить ситуацию в семье. Если индекс 3 – необходимо применить комплекс социально-педагогических мер по профилактике и коррекции семейного неблагополучия

**План работы
Совета МКДОУ
на 2024- 2025 учебный год**

Цель: совершенствовать организационную культуру управления учреждением и образовательным процессом через создание условий для развития самоуправления и открытости в деятельности МКДОУ №24.

Задачи:

- определение основных направлений развития МКДОУ №24;
- содействие рациональному использованию выделяемых МКДОУ №24 бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и иных источников;
- содействие созданию в МКДОУ №24 оптимальных условий и форм организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств;
- контроль за соблюдением условий образовательной деятельности, сохранением и укреплением здоровья воспитанников.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание 1. 1. Утверждение плана работы Совета МКДОУ на 2024-2025 учебный год 2. Обсуждение: - режима работы МКДОУ №24 в новом учебном году - режима работы сотрудников в МКДОУ №24 - режим дня воспитанников в МКДОУ №24 - безопасность образовательного пространства 3. О проведенных работах в ДОУ по подготовке к новому учебному году	Август	Заведующая МКДОУ №24, Председатель Совета МКДОУ
2.	Заседание 2. 1. Рассмотрение графика отпусков на 2025г. 2. Помощь в подготовке и проведении Новогодних праздников в МКДОУ №24. 3. Контроль организации питания в МКДОУ №24	Декабрь	Заведующая МКДОУ №24 Председатель Совета МКДОУ
3	Заседание 3 1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду с 01.06.2025 по 31.07.2025г - утверждение режима дня воспитанников в летний период; - благоустройство территории.	Май	Заведующая МКДОУ №24 Председатель Совета МКДОУ Старший воспитатель

	2. Контроль над выполнением плана в летний период 3. Анализ результатов анкетирования по вопросам удовлетворения родителей качеством предоставляемых услуг в МКДОУ №24		
4.	Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса	В течение года	Заведующая МКДОУ №24 Члены Совета МКДОУ
5.	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания, развития дошкольников, за сохранением и укреплением их здоровья	В течение года	Заведующая МКДОУ №24 Члены Совета МКДОУ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	1. Организация работы по выполнению плана работы Совета МКДОУ №24 в летний период. 2. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 3. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 4. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 5. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период.	В течение года	Заведующая МКДОУ №24 Члены Совета МКДОУ
2.	1. Организация работы по выполнению плана работы Совета МКДОУ №24 в летний период. 2. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 3. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 4. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 5. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период.	В течение года	Заведующая МКДОУ №24 Члены Совета МКДОУ
3.	1. Организация работы по выполнению плана работы Совета МКДОУ №24 в летний период. 2. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 3. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 4. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период. 5. Организация работы по выполнению плана работы МКДОУ №24 в летний период.	В течение года	Заведующая МКДОУ №24 Члены Совета МКДОУ

Единая тема методической работы Кировского района «Год заботы о педагоге».

Методическая тема ДОУ: «Повышение качества образования в ДОУ посредством совершенствования профессиональной компетентности педагогов»

Цель: развитие профессиональной компетентности педагогов по обеспечению целостности образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО и повышению качества образования в ДОУ, а именно:

1. Повышение педагогического мастерства каждого воспитателя и педагогического коллектива в целом;
2. Формирование индивидуальных методических систем отдельных воспитателей;
3. Освоение современных педагогических технологий.

Задачи:

- 1) Изучить уровни профессиональной компетенции педагогов, их потребности, затруднения, составить индивидуальные маршруты развития и профессионального роста педагогов;
- 2) Обеспечивать проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;
- 3) Создать информационный банк.
- 4) Продолжать работу по развитию творческого потенциала личности педагогов через активное участие в работе РМО, мероприятиях различного уровня, участия в профессиональных конкурсах и трансляции педагогического опыта; выработке у педагогов потребности в саморазвитии, самообразовании, самовоспитании;
- 5) Оказать методическую помощь педагогам в работе по ФОП ДО и внедрению в практику работы современных педагогических технологий.
- 6) Анализ результатов воспитательно-образовательной работы, разработка предложений по улучшению образовательной деятельности ДОУ.

Направление работы	Вид деятельности	Содержание	Результат	Сроки
Повышение профессиональной компетентности педагогов	Установочный педсовет «Основные направления работы МКДОУ №24 на 2024 -2025 учебный год»	<i>Цель:</i> утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2024-2025 учебный год.	Протокол	Август
	Тематический педагогический совет в нетрадиционной форме «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ»	<i>Цель:</i> Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом	Протокол	Январь
	Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада за 2024-2025 учебный год»	<i>Цель:</i> Подведение итогов деятельности ДОУ и результатов работы сотрудников за истекший год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год	Протокол	Май
	Семинар практикум «Закладываем	<i>Цель:</i> Побуждение педагогов к самостоятельной работе, самоанализу и	Протокол	Октябрь

<p>моральный фундамент по духовно нравственному воспитанию»</p>	<p>самообразованию по данной теме. Овладение практическими приемами взаимодействия с детьми по формированию духовно-нравственной позиции дошкольника. Улучшение психологического самочувствия участников педагогического процесса.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Формирование положительного эмоционального состояния, с помощью группового сотрудничества и взаимопомощи.</p> <p>2. Систематизирование работы по нравственному воспитанию: состояние проблемы, актуальность.</p> <p>3. Повышение компетентности педагогов по вопросам нравственного воспитания детей.</p> <p>4. Закрепление методов нравственного воспитания: овладение практическими приемами по формированию духовно-нравственного поведения у детей.</p>			
<p>Семинар — практикум «Дидактические игры по обучению детей финансовой грамотности для формирования отношения к предметному миру, окружающего ребенка»</p>	<p>Цель: повысить компетентность педагогов по вопросу экономического воспитания.</p>		<p>Протокол</p>	<p>Декабрь</p>
<p>Семинар-практикум «Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования»</p>	<p>Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов путем усовершенствования образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, а также обсудить неясные и спорные моменты, связанные с проблемами по созданию речевой развивающей среды в соответствии с ФГОС дошкольного образования и достичь консенсуса.</p>		<p>Протокол</p>	<p>Март</p>
<p>ППк №1 Тема: «Пути</p>	<p>1. Обсуждение осо</p>		<p>Протокол</p>	<p>Август</p>

взаимодействия педагогов ДООУ по коррекции нарушений у детей с ОВЗ на 2024- 2025 учебный год»	бенностей развития воспитанников с ОВЗ. 2.Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в коррекционно-развивающей работе с воспитанниками.		
ППк №2 Тема: «Динамика развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»	1. Обсуждение динамики развития воспитанников с ОВЗ. 2. Координирование действий по работе с воспитанниками на второе полугодие учебного года.	Протокол	Январь
ППк №3 Тема: «Анализ коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья за учебный год»	1. Анализ динамики развития воспитанников с ОВЗ. 2. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития воспитанников в летний период.	Протокол	Май
Организация взаимодействия с методическим объединением Кировского района по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ДООУ	Участие в тематических семинарах, районных методических объединениях, открытых мероприятиях по актуальным проблемам реализации ФГОС ДО, внедрения принципов Профессионального стандарта		В течение года
Организация инновационной деятельности педагогов	Участие педагогов в научно-практических конференциях Участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня Индивидуальное консультирование педагогов по работе над проблемной темой Консультации по оформлению документации по проблемной теме	Тиражирование передового опыта Условия для самообразования педагогов Мотивационная готовность коллектива к освоению новшеств	В течение года По запросу
Участие педагогов в подготовке методических мероприятий Подготовка педагогических советов	Подготовка теоретических сообщений из опыта практической работы Выбор и апробирование активных форм проведения с целью повышения активности педагогов	Навыки работы с информационными ресурсами Сценарии проведения педсоветов	По плану По плану
Аттестация педагогических кадров	Организация этапов прохождения аттестации Индивидуальные	Аттестационные документы Общая	По графику

		консультации по оформлению материалов проблемной темы Оформление и ведение документации Мастер-классы педагогов	информированность педагогов Представление опыта работы педагогическому сообществу	
Изучение потребности педагогов в повышении уровня квалификации	Опрос-анкета по изучению проблемных тем	Деятельность педагогов в рамках проблемной темы Выявление уровня компетентности педагогов Запросы педагогов	Формирование банка актуальных педагогических проблем	Сентябрь
Сопровождение реализации ОП и АОП ДО на основании ФОП, ФАОП и ФГОС ДО	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Деятельность педагогов в рамках проблемной темы Выявление уровня компетентности педагогов Запросы педагогов	Формирование банка актуальных педагогических проблем	Сентябрь-ноябрь
Организация педагогического процесса	Разработка регламентирующей документации, организационно документации	Организация детской деятельности с соблюдением санитарногигиенических требований Корректировка оценки форм участия педагогов в методической работе Корректировка оценки форм участия родителей в мероприятиях ДОУ	Сетка занятий, режим дня Участие педагогов в методической работе	В течение года
	Организация взаимодействия педагогов-специалистов	Графики работы педагогов-специалистов, перспективные планы работы с детьми, месячные планы методической работы, групповые планы работы с родителями Обсуждение результатов оперативного контроля организации педагогического процесса Разработка плана мероприятий акций Организация и проведение мероприятий в рамках методических объединений ДОУ, творческих групп. - управление взаимодействием участников мероприятий - сбор материала и его оформление в электронном и бумажном варианте	Своевременная корректировка педагогического процесса Методическое сопровождение тематических мероприятий	В течение года По плану
Методическое сопровождение педагогического процесса	Проведение консультаций для педагогов Подготовка аналитической справки по результатам	Разработка организационной документации Организация взаимодействия педагогов-специалистов Проведение информационно-методических совещаний Организация образовательных акций, методических заказов Осуществление образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской	Оценка эффективности в реализации годовых задач Своевременная коррекция образовательного процесса Выполнение образовательной программы	По

	тематического контроля Оперативный контроль	деятельности Организация прогулок (игровая деятельность, оздоровительные мероприятия)		плану
	Диагностические мероприятия	Качество выполнения оздоровительных мероприятий Взаимопосещения: - организация деятельности по циклограмме Мониторинг достижения детьми планируемых результатов Развитие навыков игровых действий Мониторинг речевого развития дошкольников		По плану
Методическое оснащение педагогического процесса	Оснащение методического кабинета	Обобщение и распределение передового опыта: конспекты занятий, открытых мероприятий, Модель сотрудничества детского сада и семьи по формированию осознанного, творческого, бережного отношения к здоровью детей Акции (методические рекомендации, фотоотчеты)	Сборники конспектов занятий, портфолио, материалы мероприятий	В течение года
Участие в образовательных мероприятиях различного уровня	Конкурсы в ДОУ Конкурсы муниципального уровня Акции, мероприятия ДОУ к памятным и юбилейным датам Мероприятия, направленные на снижение детского травматизма	По плану ДОУ По плану КО	Участие в образовательных мероприятиях различного уровня	В течение года

Аттестация педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Сроки	Квалификационная категория
1	Поршнёва И.Н.	Учитель-логопед	25.01.2025г.	На высшую квалификационную категорию
2	Шумилова И.А.	Учитель-логопед	25.01.2025г.	На высшую квалификационную категорию

Курсы повышения квалификации по специализации

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Сроки
1	Абрамова Л.Н.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
2	Воротынцева Н.В.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
3	Пустошкина Г.В.	Воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР	До 31.12.2024г
4	Полунина Н.А.	Музыкальный руководитель	До 31.12.2024г
5	Поршиёва И.Н.	Учитель-логопед	До 31.12.2024г